

Aanbesteding inkomensbeheer en begeleiding/coaching bijzondere doelgroepen

Werk en Inkomen Lekstroom is een gemeenschappelijke regeling die voor 4 gemeenten (Houten, IJsselstein, Lopik en Nieuwegein) de Participatiewet en de Wet op de gemeentelijke schuldhulpverlening uitvoert.

In het kader van de schuldhulpverlening doet WIL aan schuldhulpverlening en inkomensbeheer met als doel klanten duurzaam financieel stabiel te krijgen en te houden en indien mogelijk een schuldenvrije toekomst te geven.

Er is een doelgroep waarbij dit niet zondermeer kan, te denken valt aan mensen met complexe psychische problemen, mensen die zorg mijden, mensen die tussen wal en schip vallen, mensen die dak- en thuisloos zijn geweest, mensen met een verslaving of een combinatie hierin. Wil je met deze mensen voortgang boeken dan is daar zeer intensieve begeleiding voor nodig.

In 2017 zijn de gemeente Nieuwegein, Werk en Inkomen Lekstroom en stichting De Tussenvoorziening een pilot gestart om de mensen uit bovenstaande doelgroep te ondersteunen bij financiële problemen. Stichting De Tussenvoorziening is een externe partij die gespecialiseerd is in de begeleiding van bovenstaande doelgroep.

De pilot is in 2021 geëvalueerd en daarbij heeft gemeente Nieuwegein de wens uitgesproken om de dienstverlening aan deze klanten voort te zetten. De andere gemeenten uit het samenwerkingsverband sluiten zich niet aan.

Deze opdracht kan niet zomaar opnieuw aan stichting De Tussenvoorziening worden gegund, maar er zal een aanbestedingsprocedure moeten worden uitgevoerd. Dit kan in de vorm van een SAS procedure (Sociale en andere specifieke diensten). We streven ernaar dat de partij die de gunning wordt gegeven op 1 februari 2023 gaat starten.

Het contract met stichting De Tussenvoorziening loopt op 31 december 2022 af en daarna wordt deze maandelijks opzegbaar. Voor klanten die op dat moment nog door stichting De Tussenvoorziening worden begeleid zal moeten worden nagegaan wie het vervolg van de begeleiding gaat oppakken. Blijft klant bij stichting De Tussenvoorziening of gaat klant over naar de organisatie die de gunning heeft gekregen. WIL zal samen met stichting De Tussenvoorziening iedere klant individueel bespreken en WIL zal aangeven waar de klant verder zal worden begeleid.

Marktconsultatie

Dit document publiceren wij nu als marktconsultatie op TenderNed. Het zal later tevens dienen als programma van eisen voor de uitvraag. Dit doen wij om te kijken of er andere partijen geïnteresseerd zijn in onze uitvraag en daarvoor uitgenodigd willen worden.

Ons verzoek is om een bericht naar ons te sturen of om even telefonisch contact op te nemen als u zou willen deelnemen aan de uitvraag. U kan hiervoor contact opnemen met Petra Schellekens:

- p.schellekens@wil-lekstroom.nl
- 0646885591

De uitvraag zal een SAS-procedure zijn onder de drempel en daarom niet via TenderNed worden gepubliceerd. Wij hebben uw gegevens dus nodig om u op de hoogte te kunnen houden.

Overeenkomst/contract

Het is de wens om een contract af te sluiten tot en met 31 december 2024. We houden de mogelijkheid open om het contract dan met één of twee keer 1 jaar te verlengen.

De procesregie ligt bij WIL. Er zullen werkafspraken gemaakt moeten worden over aanmelding, triage, aanbod, regie, monitoring en sluiten traject.

Overzicht met eisen

Wij hebben een aantal onderdelen die voor ons zo belangrijk zijn dat wij ze 'eisen' noemen. Verder zien we graag dat u uitlegt hoe de verschillende producten er bij u uitzien.

De eisen treft u ook aan in een tabel. U kunt daarin aanvinken of u er wel of niet aan voldoet. En zo niet, wanneer dan wel. Ook kunt u daar andere opmerkingen in kwijt.

Wij vragen u aan te geven of u wel of niet aan een eis voldoet. Soms kan het zijn dat u nog niet aan een eis voldoet, maar dit wel op korte termijn weet te realiseren. Dan kunt u dit ook aangeven. Daarmee voorkomen wij dat wij u direct moeten uitsluiten bij een "nee" als antwoord.

Tabel met eisen

Eis	Ja	Nee	Gerealiseerd per	Toelichting
1. Kwaliteitskader				
De organisatie is aangesloten bij een branchevereniging en/of is gecertificeerd.				
Er vindt periodiek een audit plaats.				
2. Begeleiding klant				
Klanten moeten in zijn algemeenheid bij klant thuis in Nieuwegein worden gesproken en begeleid (de hulpverlening moet binnen een uur bij klant ter plaatse kunnen zijn).				
Klanten met complexe psychische problemen, klanten die zorg mijden, klanten die tussen wal en schip vallen, klanten die dak- en thuisloos zijn geweest, klanten met een verslaving of een combinatie hierin moeten worden geholpen. Kunt u deze doelgroep niet helemaal zelf begeleiden dan is er de mogelijkheid om hier een onderaannemer voor in te schakelen.				
3. Aanbod aan klanten				
a. Stabilisatie				
Aan het einde van de stabilisatieperiode wordt er een Plan van Aanpak geschreven, waarin wordt aangegeven hoe het verdere verloop eruit gaat zien.				
b. Begeleiding				
Na 6 maanden komt er een rapport waarin wordt aangegeven of de klant leerbaar is of niet.				
Indien een klant niet leerbaar is klant begeleiden naar beschermingsbewind.				

c. Inkomensbeheer				
• Voldoet uw organisatie aan de eisen van de Wet op het Financieel toezicht?				
• Iedere klant heeft een eigen budgetrekening waar zijn inkomsten op binnen komen en waar zijn rekeningen van worden betaald (dit kan ook een zakelijke rekening zijn).				
• Tussentijdse overdracht naar inkomensbeheer van WIL als klant stabiel is.				
d. Voorbereidende werkzaamheden voor aanvraag schuldhelpverlening				
• Klant binnen 6 maanden aanmelden voor een schuldhelpverleningstraject.				
• Klant ondersteunen bij zijn aanvraag schuldhelpverlening.				
• Indien nodig aanleveren van stukken om het schuldhelpverleningstraject te starten. De stukken die aangeleverd moeten worden vindt u in de bijgevoegde bijlage (<i>bijlage volgt bij de definitieve offerteaanvaag</i>).				
• Daarnaast klant begeleiden gedurende het hele schuldhelpverleningstraject dat door het team Schuldhelpverlening van WIL wordt uitgevoerd.				
e. Nazorg				
• Rapportage op klantniveau hoe de nazorg eruit ziet en hoeveel contactmomenten er minimaal zijn. En na 6 maanden een terugkoppeling hoe het gaat.				
• Nazorg mag niet langer dan 1 jaar duren, tenzij goede onderbouwing.				
4. Cijfers				
a. Rapportages				
• Er wordt maandelijks een rapportage gestuurd met daarin de volgende gegevens: - Instroom - Uitstroom - opschaling van een product - afschaling van een product - kosten per klant per maand - bijzonderheden klant indien van toepassing				

b. Evaluatie				
- Iedere 3 maanden vindt er een gesprek plaats tussen WIL en de partij die de dienstverlening gaat uitvoeren. Hierin worden o.a. de volgende zaken besproken; - het aanbod dat aan een klant is gedaan; - de doorlooptijd per product per klant; - het effect van het ingezette product; - de samenwerking en de samenwerkingsafspraken (indien nodig). Een keer per half jaar zal de senior beleidsmedewerker van Nieuwegein aansluiten om de voortgang te monitoren.				
5. Privacy en AVG				
Voldoet uw organisatie aan de wetgeving op het gebied van privacy en gegevensbescherming?				
Gegevensuitwisseling vindt plaats via een beveiligde mailverbinding.				
Klantgegevens die niet (meer) nodig zijn én waarvan de bewaartermijn verstreken is (of waarop geen bewaartermijn van toepassing is) worden verwijderd.				
6. Overige eisen				
De algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2020 van WIL zijn van toepassing.				
Bij al dan niet doorstromen van klanten heeft WIL altijd de doorslaggevende stem.				